



Приложение
к постановлению Администрации
МР «Куйбышевский район»
от «22» ноября 2018 года № 397

(в редакции Постановления от 14.01.2025 г. № 17/1)

Положение о порядке проведения проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы муниципальными служащими и соблюдение муниципальными служащими требований к служебному поведению» администрации МР «Куйбышевский район»

(далее – Положение)

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации":

- гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации МР «Куйбышевский район» и отделы администрации МР «Куйбышевский район», являющихся самостоятельными юридическими лицами (далее - отделы администрации), включенных в соответствующий перечень на отчетную дату;

- муниципальными служащими администрации МР «Куйбышевский район» и отделов администрации, замещающими указанные должности, за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в администрацию МР «Куйбышевский район» и отделы администрации, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с законодательством);

в) соблюдения муниципальными служащими администрации МР «Куйбышевский район» и отделов администрации МР «Куйбышевский район», в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством, регулирующим вопросы противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению).

2. Порядок проверки достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу в администрацию МР «Куйбышевский район» и отделы администрации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

3. Порядок соблюдения муниципальными служащими администрации МР «Куйбышевский район» и отделов администрации в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки,

предусмотренной настоящим Положением, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению представителя нанимателя (работодателя). Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется в письменной форме.

5. Ответственными лицами за проведение Проверки являются:

- управляющий делами – для администрации МР «Куйбышевский район»;
- заведующий отделом – для отдела администрации МР «Куйбышевский район», являющегося самостоятельным юридическим лицом, далее «отдела администрации».

6. По результатам проверки управляющий делами администрации (заведующий отделом) представителю нанимателя (работодателю) в установленном порядке представляет доклад.